

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №4 ст. Атаманской

Введено в действие приказом
от 23.03.2015 № 54
Директор МБОУ СОШ № 4
Л.В. Бойко
«23» 03 2015 г.

Утверждено на Общем собрании
МБОУ СОШ № 4
протокол от 23.03.15 № 6
Председатель Общего собрания
Л.В. Левченко

ПОЛОЖЕНИЕ
« 23 » марта 2015 года №2
ст. Атаманская

О СОВЕТЕ МБОУ СОШ № 4

1. Общие положения

1.1. Совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим государственно-общественный характер управление школой, имеет компетенции решать отдельные вопросы решать вопросы работы школы, в том числе согласовывать распределение выплат стимулирующего характера, доплат, не входящих в тарифную часть ФОТ, премий, поощрительных выплат.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26 пункт 4, 5), принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- б) работников общеобразовательного учреждения;
- в) обучающихся (основного общего и среднего общего образования).

2.2. Состав Совета формируется следующим образом:

- из числа родителей (законных представителей) – 3 человека (начальное общее образование – 1 человек, основное общее образование – 1 человек, среднее общее образование – 1 человек);
 - из числа работников общеобразовательного учреждения (включая административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал)- 2 человека;
 - директор общеобразовательного учреждения;
 - председатель ПК общеобразовательного учреждения;
 - представители обучающихся – 2 человека (основное общее образование – 1 человек, среднее общее образование – 1 человек).
- Общая численность Совета составляет 9 человек.

2.3. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на три года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.

2.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании общешкольного родительского комитета. Члены общешкольного родительского комитета избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании представителя в общешкольный родительский комитет принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, который подписывается всеми участниками собрания. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть также внесены директором школы.

2.5. Члены Совета, представляющие интересы работников школы, избираются на общем собрании работников школы, большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования. Решение собрания об избрании членов Совета принимается голосованием и оформляется протоколом, подписываемым председателем собрания.

2.6. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся 9-11 классов, большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования.

2.7. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Положением о Совете.

3. Компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирования труда его работников;
- в) содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья

обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств общеобразовательного учреждения;

д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками, образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе общеобразовательного учреждения:

3.2.1. Утверждает:

- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- программу развития общеобразовательного учреждения;
- положения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.2.2. Распределяет по представлению директора общеобразовательного учреждения стимулирующие выплаты педагогическому персоналу общеобразовательного учреждения; вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

3.2.3. Принимает решения о необходимости привлечения в школу внебюджетных средств (целевых взносов) родителей (законных представителей) с указанием целей их привлечения. Согласовывает с директором школы распределение привлечённых целевых взносов по объявленному целевому назначению.

3.2.4. Согласовывает по представлению директора общеобразовательного учреждения:

- основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- компонент образовательного учреждения учебного плана ("школьный компонент");
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;
- режим занятий обучающихся;
- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий ("школьную форму");
- положение общеобразовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения.

3.2.5. Вносит руководителю общеобразовательного учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы;
- развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;
- мероприятия по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организация работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников школы.

3.2.6. Участвует в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) объединений, а также может запрашивать отчет об их деятельности.

3.2.7. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.2.8. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад общеобразовательного учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором общеобразовательного учреждения.

3.2.9. Заслушивает отчет директора общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

3.2.10. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. В рамках действующего законодательства Совет принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

3.4. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав общеобразовательного учреждения (с последующим внесение данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы самоуправления общеобразовательного учреждения;
- **порядка и оснований отчисления обучающихся;**
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка её проведения.

3.5. По вопросам, для которых Уставом общеобразовательного учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом общеобразовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор общеобразовательного учреждения.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается директором общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, заместитель председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа обучающихся.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.9. Решения Совета, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора общеобразовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае:

- отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;

- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу общеобразовательного учреждения, иным положениям и локальным актам школы.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава общеобразовательного учреждения, положениям общеобразовательного учреждения, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором общеобразовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директором общеобразовательного учреждения или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

Администрация
Профсоюзный комитет