

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №4 ст. Атаманской



Введено в действие приказом
от 26.06.2017 №205

Л.В. Бойко

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете СОШ №4
протокол от 23.06.2017г №10

Председатель педагогического совета
Л.В. Бойко



ПОЛОЖЕНИЕ

от 26.06.2017 №2

ст. Атаманская

**О ПОРЯДКЕ
ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ПРИ ПРИЕМЕ
В МБОУ СОШ №4 ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ В ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ**

I. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение регулирует особенности организации приема обучающихся для получения среднего общего образования в профильных классах.

1.2 Положение разработано на основании части 4 статьи 66, части 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 13 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770 – КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказа Министерства образования и науки Краснодарского края от 07 ноября 2015 года № 5758 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае».

1.3 Классы профильного обучения (профильные классы) организуются на уровне среднего общего образования в составе старших (10-11) классов.

1.4 Профильные классы ориентированы на создание условий дифференциации и индивидуализации обучения старшеклассников, на расширение возможностей их социализации.

1.5 Классы профильного обучения обеспечивают изучение не менее двух предметов на профильном уровне, преемственность между общим и профессиональным образованием, эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ профессионального среднего и высшего образования.

1.6 Профильные классы открываются, реорганизируются и закрываются по согласованию с управлением образования администрации муниципального образования Павловский район (далее Учредитель).

1.7 Профильные классы открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых учебно – методических, материально – технических, финансовых условий и соответствующего социального запроса учащихся, родителей (законных представителей).

1.8 Образовательное учреждение, открывая профильные классы, несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и Учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным и психофизическим особенностям школьников, качественное обучение и воспитание.

1.9 Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в профильных классах, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора, осуществляется через школьный сайт МБОУ СОШ №4, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

II. Порядок индивидуального отбора для комплектования профильных классов

2.1 Участниками индивидуального отбора при приеме для получения среднего общего образования в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) МБОУ СОШ №4 могут быть все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Краснодарского края.

2.2 Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя образовательного учреждения не позднее 3 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора, установленного образовательной организацией в информационном сообщении в соответствии с пунктом 1.9 Положения.

2.2 К заявлению в обязательном порядке прилагаются:

- копия аттестата об основном общем образовании;
- справка с результатами экзаменов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам соответствующим выбранному профилю в соответствии с примерным перечнем предметов.

Родители (законные представители) имеют право представить копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние 2 года.

2.3 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие ребенка в индивидуальном отборе в образовательное учреждение для

получения среднего общего образования в профильных классах, о перечне представленных документов.

2.4 Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие итоговых отметок «отлично» и «хорошо» по учебным предметам соответствующим выбранному профилю в аттестате об основном общем образовании;
- положительные результаты ГИА по учебным предметам соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов;
- наличие отметок «хорошо» и «отлично» на ГИА по одному обязательному учебному предмету, не являющемуся профильным (русский язык или математика). Выбор результатов обязательного учебного предмета остается за обучающимися и их родителями (законными представителями);
- наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;
- наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, зонального, регионального, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю обучения.

2.5 Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией (далее – Комиссия), создаваемой руководителем образовательного учреждения, в состав которой включаются учителя – предметники, руководители методических объединений, руководитель образовательного учреждения, заместители директора школы, представители психолога – педагогической службы школы.

Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

2.6 Индивидуальный отбор осуществляется в период с 1 июня по 15 июля текущего года. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора в обозначенный срок, допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период – 5-25 августа.

2.7 Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

1 этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.2 Положения; согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.4 Положения;

- 2 этап – составление рейтинга достижений обучающихся;

- 3 этап – принятие решения о зачислении обучающихся.

Первый этап (экспертиза документов) проводится в течение 5 рабочих дней по балльной системе:

- отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам (профильные) – 5 баллов за один предмет;

- отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам (профильные) – 3 балла за один предмет;

- отметка «отлично» по результатам ГИА по учебным предметам соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с пунктом 2.2 Положения – 7 баллов за один предмет;
- отметка «хорошо» по результатам ГИА по учебным предметам соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов – 5 баллов за один предмет;
- отметка «удовлетворительно» по результатам ГИА по учебным предметам соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов – 3 балла за один предмет;
- отметка «отлично» по обязательному экзамену ГИА (непрофильный предмет) – 5 баллов за предмет;
- отметка «хорошо» по обязательному экзамену ГИА (непрофильный предмет) – 4 балла за предмет;
- аттестат об основном общем образовании с отличием – 5 баллов;
- достижения муниципального уровня – 3 балла за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 9 баллов за все достижения);
- достижения зонального и регионального уровней – 5 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);
- достижения всероссийского и международного уровней – 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения).

Ежегодно Комиссией устанавливается минимальный проходной балл на основе поданных документов.

Второй этап – составление рейтинга достижений обучающихся. Баллы, полученные в результате экспертизы документов и анализа склонностей детей к углубленной (или) профильной подготовке, суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы оценок.

В соответствии с заявленным в пункте 1.9 Положения количеством мест в классах, реализующих образовательные программы углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления.

Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация Комиссии «рекомендуется для зачисления». Рейтинг достижений обучающихся доводится образовательным учреждением до сведения родителей (законных представителей) в соответствии с Положением.

Третий этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

Решение комиссии обязательно для исполнения руководителем образовательного учреждения при принятии решения о зачислении обучающегося.

Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся) и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения не позднее 1 августа текущего года.

2.8 Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на школьном сайте в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

2.9 В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Положением в образовательном учреждении создается конфликтная комиссия. Конфликтная комиссия численностью не менее 5 человек создается руководителем образовательного учреждения. В ее состав включаются педагогические работники и заместитель директора, представители психолога – педагогической службы школы, представители Совета школы, специалисты управления образованием администрации муниципального образования Павловский район (по согласованию).

Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов.

Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

III. Порядок приема обучающегося в МБОУ СОШ №4 в течение учебного года

3.1 При поступлении или переводе обучающегося в течение учебного года из одной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, прием в профильный класс осуществляется при наличии свободных мест в школе (классе). Решение о зачислении обучающегося принимает Комиссия по индивидуальному отбору учащихся в течение 3 рабочих дней в соответствии с пунктом 2.2 Положения; согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.4 Положения.

Администрация
Методический совет

