

**Инструкция по работе со станцией  
«Результаты Итогового собеседования»**

## **Аннотация**

Настоящий документ является руководством пользователя по эксплуатации программного модуля «Результаты Итогового собеседования» (далее по тексту – *Модуль*).

Модуль разработан с целью создания инструментария для проведения процедур контроля и оценки качества уровней образования.

Модуль «Результаты Итогового собеседования» предназначен для внесения данных, полученных в результате оценивания ответов участников собеседования.

## Перечень терминов и сокращений

В Таблице № 1 представлен перечень сокращений, присутствующих в документе.

Таблица 1. Перечень сокращений

№ п/п	Сокращение, условное обозначение	Расшифровка сокращения, условного обозначения
1	РЦОИ	Региональный центр обработки информации
2	БД	База данных
3	ПО	Программное обеспечение
4	ОО	Образовательная организация
5	ФГБУ	Федеральное государственное бюджетное учреждение

## **1. Назначение модуля**

Модуль «Результаты Итогового собеседования» предназначен для внесения данных, полученных в результате оценивания ответов участников собеседования.

Модуль «Результаты Итогового собеседования» обеспечивает выполнение следующих функций:

- внесение результатов итогового собеседования;
- проверка корректности внесенных данных;
- сохранение файла с данными о результатах итогового собеседования для дальнейшей обработки на уровне РЦОИ.

## 2. Выполнение функций модуля

### 2.1. Начало работы

1) Для запуска Модуля в меню «Пуск» панели задач выберите **Все программы/Федеральный центр тестирования/ АИС ГИА 2018 (ОГЭ) Собеседование/Результат итогового собеседования**

2) После запуска программы откроется окно «Редактор ручного ввода», (См. рисунок ниже):

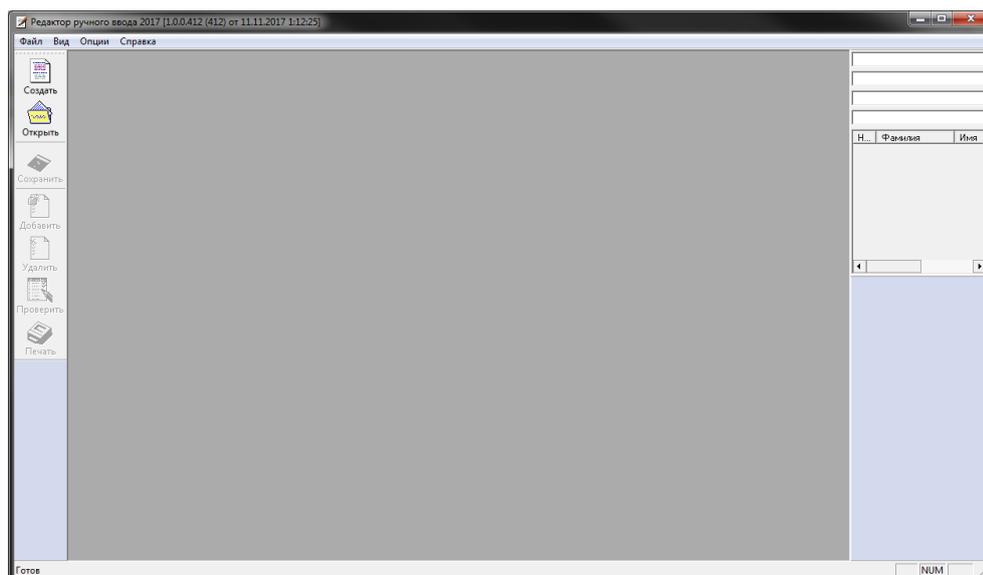


Рисунок 1. Редактор ручного ввода

3) Нажмите кнопку «Открыть» и выберите XML-файл, предоставленный РЦОИ, и нажмите кнопку «Открыть» (См. рисунок ниже):

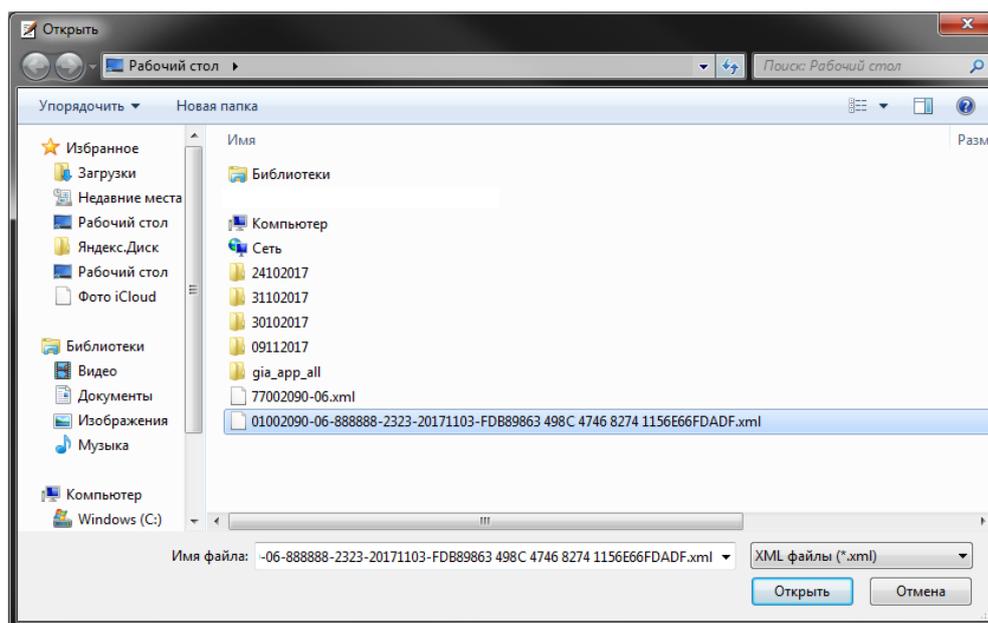


Рисунок 2. Открытие XML-файла



## 2.2.Использование функционала модуля

В Главном окне Модуля (См. Рисунок 3) отображается следующая информация:

- **Регион:** в данном окне отображается код региона;
- **Код предмета:** в данном окне отображается код предмета (для Итогового собеседования – 20);
- **Наименование предмета:** в данном окне отображается наименование предмета «Итоговое собеседование по русскому языку»;
- **Код ОО:** в данном окне отображается код образовательной организации;
- **Код МСУ:** в данном окне отображается код органа муниципального самоуправления;
- **Дата проведения:** в данном окне отображается дата проведения итогового устного собеседования;
- **ФИО участника:** указана информация о фамилии, имени и отчестве участника;
- **Класс:** указана информация о классе участника;
- **Номер аудитории:** информация о номере аудитории, в которой проходило итоговое собеседование;
- **Серия паспорта:** указана информация о серии паспорта участника итогового собеседования;
- **Номер паспорта:** указана информация о номере паспорта участника итогового собеседования;
- **Номер варианта:** указывается номер варианта КИМ участника итогового собеседования;
- **Критерии оценивания:** критерии оценивания ответа участника (1-19);
- **Зачет:** отметка о зачете;
- **ФИО эксперта:** указана информация о фамилии, имени и отчестве эксперта.

Необходимо вносить данные по образцу данных в поле «ФИО участника» (например: Иванов ИИ).

Обратите внимание, что поля «Регион», «Код предмета», «Наименование предмета», «Код ОО», «Код МСУ», «Дата проведения», «ФИО участника», «Класс», «Серия паспорта», «Номер паспорта» являются предзаполненными. Редактирование данных полей невозможно. В случае неявки участника необходимо указать «Н» в поле «Номер кабинета». При этом остальные поля по неявившемуся участнику заполнять не надо. В случае несовпадения каких-либо данных необходимо обратиться в РЦОИ.

Также в Модуле присутствует окно навигации для переключения между страницами (См. рисунок ниже):



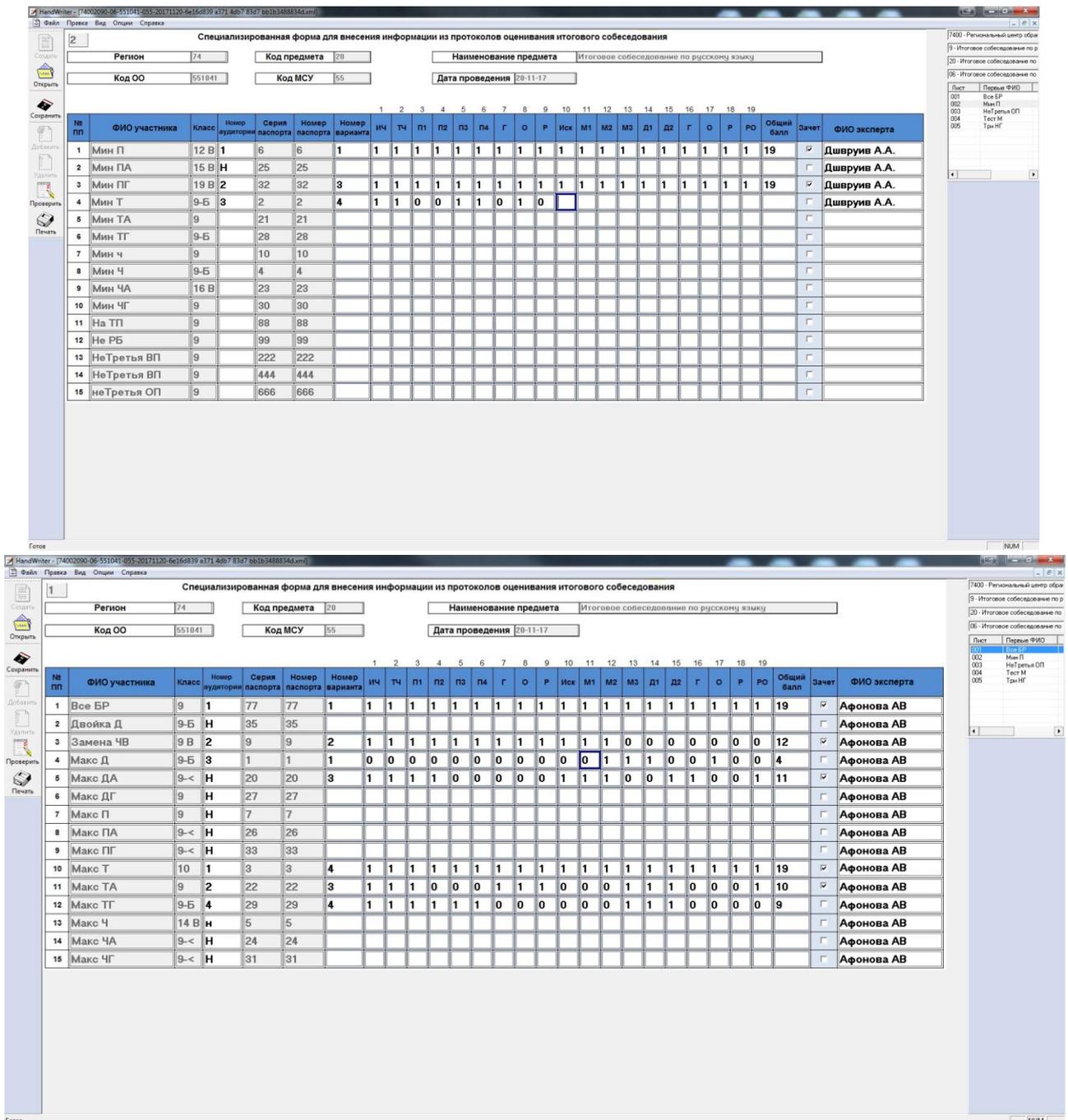


Рисунок 5. Перенос результатов оценивания итогового собеседования

Затем необходимо проверить корректность заполненных данных. Для этого необходимо нажать кнопку «Проверить». При наличии ошибок откроется окно «Просмотр ошибок» (См. рисунок ниже):

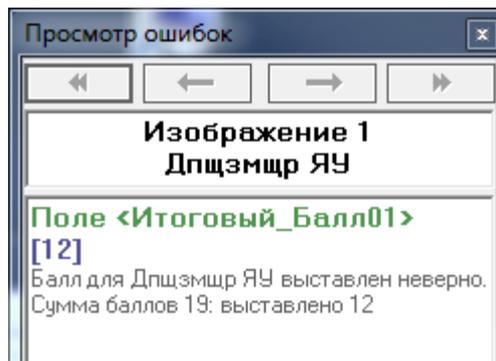


Рисунок 6. Просмотр ошибок

Также необходимо учитывать, что ошибки могут присутствовать во всех листах. При этом станут активными синие стрелки для переключения между ошибочными страницами (См. рисунок ниже):

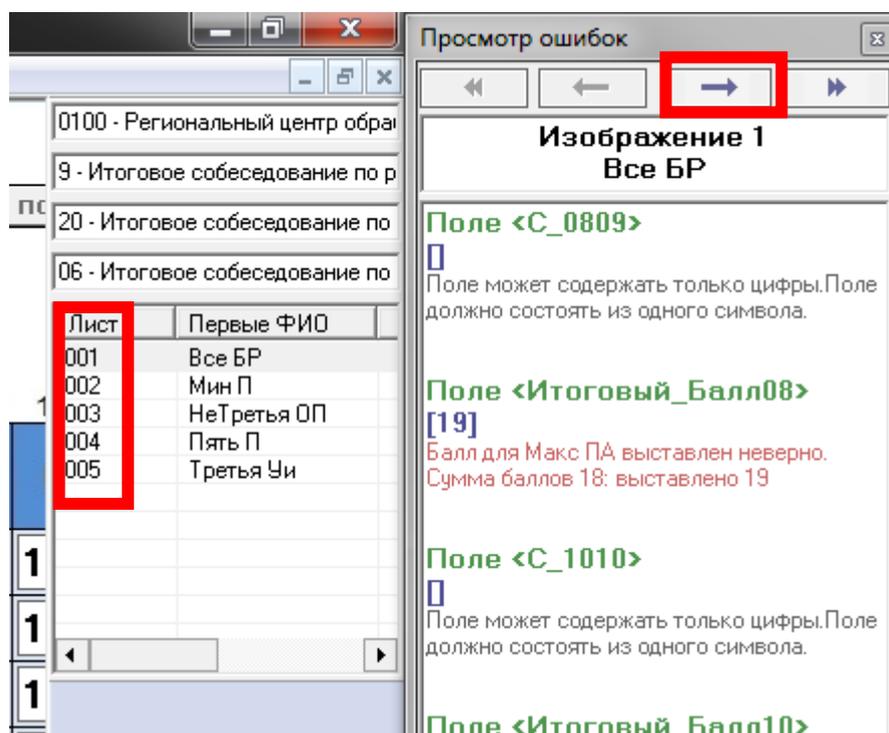


Рисунок 7. Переключение между ошибочными страницами

#### Возможные ошибки:

- При неправильном выставлении экспертом суммы баллов по критериям ПО выдаст ошибку (См. рисунок ниже):



Рисунок 8. Ошибка суммы баллов

- Значения полей критериев могут быть только в диапазоне от 0 до 1. В противном случае ПО выдаст ошибку (См. рисунок ниже):



Рисунок 9. Ошибка значения в полях критериев

- При отсутствии информации в поле «ФИО эксперта» ПО выдаст ошибку (См. рисунок ниже):

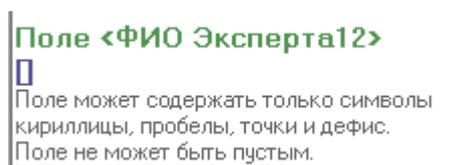


Рисунок 10. Ошибка в поле «ФИО эксперта»

- При отсутствии информации в поле «Номер варианта» ПО выдаст ошибку (См. рисунок ниже):

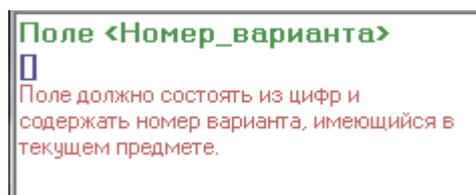


Рисунок 11. Ошибка в поле «Номер варианта»

После исправления ошибок необходимо вновь нажать кнопку «Проверить». Если все ошибки исправлены, ПО выдаст сообщение (См. рисунок ниже):

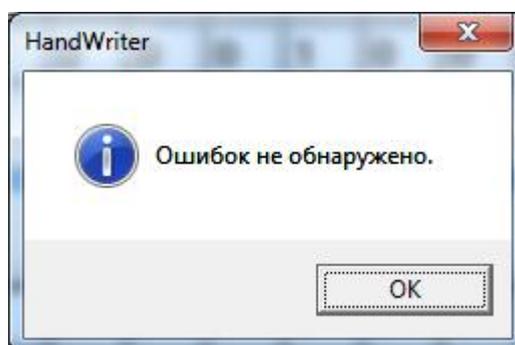


Рисунок 12. Отсутствие ошибок

После исправления всех ошибок необходимо нажать кнопку «Сохранить». В случае, если все же какие-то ошибки не были исправлены ПО выдаст ошибку (См. рисунок ниже):

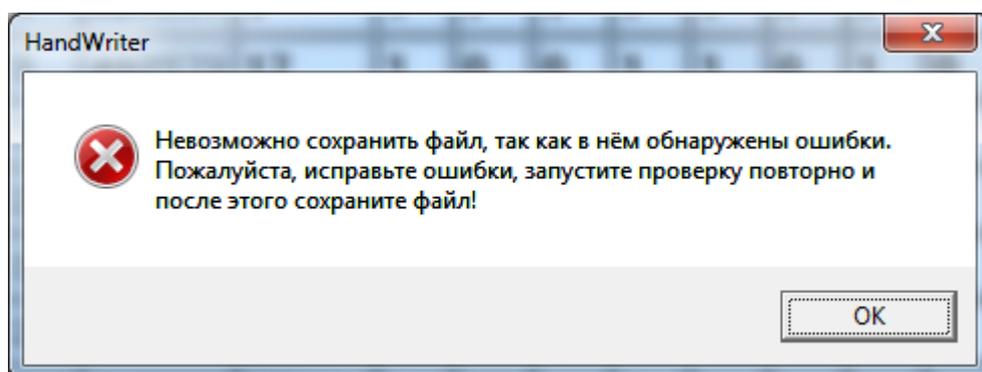


Рисунок 13. Ошибка сохранения

А в случае, если все в порядке изменения сохранятся в XML-файл. Проверить, что данные обновлены, можно следующим образом:

- открыть школьный клиент;
- открываете повторно файл;
- убедиться, что все данные доступны.

**! Обращаем внимание на то, что переименовывать файл XML запрещено. Необходимо передавать файл в РЦОИ с таким же наименованием, с которым он был прислан из РЦОИ.**