



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
СТАНИЦЫ АТАМАНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
(МБОУ СОШ № 4)

от 01.09.2018 г.

ПРИКАЗ

№ 362

ст. Атаманская

**Об утверждении Дорожной карты по подготовке к государственной
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего
образования в 2019 году**

В целях организации качественной подготовки к государственной
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего
образования в 2019 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019 году (приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Зоткину Людмилу Николаевну.

Директор СОШ № 4



Л.В. Бойко

Л.Н. Зоткина
4-95-82

**Дорожная карта по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего образования в 2019 году**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-11			
1.	Издание распорядительных документов:	Сентябрь	Л.В. Бойко Л.Н. Зоткина
1.1.	об открытии аттестационного дела и назначении школьного координатора ГИА-9		
1.2.	о назначении ответственного за внесение сведений в РИС		
1.3.	об утверждении плана психологической подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования		
1.4.	об утверждении плана работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию		
1.5.	о создании рабочей группы по подготовке выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации		
1.6.	об утверждении Дорожной карты по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019 году		
1.7.	об утверждении плана работы с мотивированными учащимися 9-х классов в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации на 2018-2019 учебный год		
1.8.	об утверждении плана информационно-разъяснительной работы по образовательным программам основного общего образования в 2019 году		
2.	Обеспечение участников ГИА-9 нормативными, инструктивными и методическими материалами. Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2019 году	Октябрь-июнь (по мере поступления)	Л.Н. Зоткина
Меры по повышению качества подготовки к ГИА-9			
1.	Участие администратора ГИА-9 школьного уровня в семинарах – совещаниях МОУО, в видеоконференциях, проводимых министерством образования, науки и	Сентябрь-июнь	Л.Н. Зоткина

	молодежной политики Краснодарского края по вопросам подготовки и ГИА в 2019 году		
2.	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с государственной итоговой аттестацией. Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	Сентябрь-июнь	Л.Н. Зоткина
3.	Краевые диагностические работы (издание приказа по школе, справки об итогах проведения КДР (по итогам полугодия), анализа КДР).	Октябрь – май (по отдельному графику)	Л.Н. Зоткина
4.	Муниципальные контрольные работы (издание приказа по школе, справки об итогах проведения МКР (по итогам полугодия), анализа МКР).	Октябрь – май (по отдельному графику)	Л.Н. Зоткина
5.	Репетиционные экзамены (издание приказа по школе, анализ РЭ).	По отдельному графику	Л.Н. Зоткина
6.	Диагностика затруднений учителей школы по организации подготовки обучающихся к итоговой аттестации.	Октябрь	Л.Н. Зоткина Руководители ШМО Учителя- предметники
7.	Предметно-обобщающий контроль «Формирование системы знаний на уроках математики и русского языка в 6-9 классах» (отслеживание результативности работы учителя – предметника в плане подготовки обучающихся к ГИА через взаимопосещение уроков).	Октябрь	Л.Н. Зоткина Руководители ШМО Учителя- предметники
8.	Работа по заполнению бланков. Работа с заданиями различной сложности.	Октябрь - май	Л.Н. Зоткина Учителя - предметники
9.	Тематический контроль «Состояние преподавания обязательных предметов в 9, 11-х классах в плане подготовки к ГИА»	Ноябрь	Л.Н. Зоткина
10.	Организация дополнительных занятий с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам оценочных процедур.	Ноябрь - май	Л.Н. Зоткина учителя- предметники
11.	Психологические особенности подготовки к ГИА-9 (проведение ученических классных собраний, родительских классных собраний).	Ноябрь – май	Л.Н. Зоткина педагог-психолог

12.	Закрепление учителей – наставников (из числа учителей русского языка и (или) математики) за выпускниками 9-х классов, имеющих низкую учебную мотивацию	Ноябрь	Л.Н. Зоткина Руководители ШМО Учителя- предметники
13.	Разработка индивидуальных графиков проведения консультационных занятий с обучающимися, испытывающими затруднения при подготовке к государственной итоговой аттестации.	Ноябрь	Л.Н. Зоткина Руководители ШМО Учителя- предметники
14.	Участие в системе дистанционного обучения ЕГЭ+ОГЭ	Ноябрь - май	Л.Н. Зоткина, учителя - предметники
15.	Проверка результативности работы учителей русского языка и математики по подготовке слабоуспевающих обучающихся к ГИА-9 (контроль опроса по журналам, посещаемость по журналам, проверка домашнего задания по тетрадям, работа с КИМами)	С декабря (ежемесячно, мониторинг)	Л.Н. Зоткина учителя- предметники
16.	Работа с учителями – предметниками, классным руководителем. Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемых на экзамен в форме ОГЭ. Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации.	С декабря (ежемесячно, мониторинг)	Л.Н. Зоткина классные руководители, учителя - предметники
17.	Тематический контроль «Подготовка к ГИА обучающихся 9,11 классов: предметы по выбору»	Декабрь	Л.Н. Зоткина
18.	Фронтальный контроль «Результативность оценочных процедур. Оценка качества достижений обучающихся».	Декабрь	Л.Н. Зоткина
19.	Корректировка плана работы школы по подготовке к ГИА-9 в части усиления работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.	Январь	Л.Н. Зоткина
20.	Документарный контроль «Проверка документации по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации (планы, индивидуальные диагностические карты)»	Январь	Л.Н. Зоткина
21.	Отчеты учителей – предметников о промежуточных результатах подготовки	Январь, май	Л.Н. Зоткина

	обучающихся к государственной итоговой аттестации (анализ индивидуальных диагностических карт)		учителя - предметники
22.	Отчет руководителей ШМО учителей русского языка и математики о динамике результативности работы.	Февраль - май	Руководители ШМО
23.	Тематический контроль «Самостоятельная работа обучающихся 9, 11 классов на уроке при подготовке к ОГЭ, ЕГЭ»	Февраль	Л.Н. Зоткина
24.	Фронтальный контроль «Система опроса, работа со слабоуспевающими и мотивированными обучающимися 2-11 классов»	Апрель	Л.Н. Зоткина
25.	Подготовка графика проведения ежедневных консультаций – за 2 недели до экзаменов.	Май	Л.Н. Зоткина
Организационное сопровождение ГИА-9			
1.	Составление и корректировка базы данных выпускников ГИА-9, организаторов ГИА-9	Октябрь-март	Л.Н. Зоткина
2.	Подготовка базы данных по школе, сбор копий паспортов учащихся 9-х классов.	Октябрь	Л.Н. Зоткина
3.	Проведение мониторинга по выбору предметов	Октябрь - февраль	Л.Н. Зоткина
4.	Представление в УО информации (о движении выпускников 9-х классов, о работе по подготовке к ГИА-9).	Октябрь - май	Л.Н. Зоткина
5.	Организация и проведение собеседования участников и организаторов ГИА-9 по вопросам технологии проведения экзаменов.	Февраль - май	Л.Н. Зоткина
6.	Обеспечение доставки выпускников в ППЭ уполномоченным представителем ОУ.	Май-июнь	Л.Н. Зоткина
7.	Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ГИА-9.	Май-июнь	Л.Н. Зоткина
8.	Формирование отчетов по результатам ГИА-9.	Июнь	Л.Н. Зоткина
9.	Выдача выпускникам 9-х классов документа об образовании.	Июнь	Л.В. Бойко Л.Н. Зоткина
10.	Трудоустройство выпускников 9-х классов	Август 2018	Л.Н. Зоткина
Контроль за подготовкой к ГИА-9			
1.	Осуществление внутришкольного контроля за организацией работы школы по	Сентябрь – май	Администрация

	подготовке обучающихся 9-х классов к ГИА-9.	(по отдельному графику)	
2.	Контроль за соблюдением процедуры проведения КДР, МКР, РЭ	Постоянно	Администрация
3.	Контроль за посещением консультационных занятий в рамках подготовки к ГИА обучающимися 9-х классов	Постоянно	Администрация
4.	Контроль за соблюдением процедуры проведения итогового собеседования по русскому языку	Февраль	Л.Н. Зоткина
5.	Корректировка плана внутришкольного контроля с целью осуществления постоянного контроля состояния преподавания учебных предметов в 9-х классах, работы учителей – предметников и классных руководителей с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию	Январь	Л.Н. Зоткина
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
1.	Организация работы по информированию о процедуре проведения ГИА-9 для всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	Сентябрь-май	Л.Н. Зоткина
2.	Ведение страницы на официальном сайте школы	Сентябрь-май	Л.Н. Зоткина Л.Н. Ясеновская
3.	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА-9	Сентябрь - май	Л.Н. Зоткина
4.	Проведения родительских и ученических собраний по вопросам организации и проведения ГИА-9	По отдельному графику	Л.Н. Зоткина
5.	Участие в региональных родительских собрания в режиме видеоконференций	По отдельному графику	Л.Н. Зоткина Е.С. Левченко Л.Н. Ясеновская Родительский комитет
6.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2019 году	Октябрь - май	Л.Н. Зоткина
7.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) в период подготовки и проведения ГИА в 2019 году	Ноябрь - май	Л.Н. Зоткина Ж. В. Оробец
Анализ работы по подготовке к ГИА-9			
42.	Анализ результатов выполнения КДР, РЭ, МКР	Июнь 2019	Л.Н. Зоткина
43.	Анализ результатов ГИА-9	Август 2019	Л.Н. Зоткина
44.	Информирование педагогической и родительской общественности о результатах	Сентябрь 2019	Л.В. Бойко

	ГИА-9		Л.Н. Зоткина
--	-------	--	--------------

Заместитель директора по УР



Л.Н. Зоткина