

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 ст. Атаманской

Введено в действие приказом
от 29 августа 2014 года № 237

Директор СОШ № 4

Л.В. Бойко

«29» августа 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

«29» августа 2014 года № 21

ст. Атаманская

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете СОШ № 4
протокол от 29.08.2014 г. № 1

Председатель педагогического совета

Л.В. Бойко

«29» августа 2014 года

О дополнительных платных образовательных услугах

1. Общие положения

1.1. Разработке Положения о дополнительных платных услугах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 станицы Атаманской муниципального общего образования Павловский район (далее – Положение) способствовали следующие документы:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (часть 9 статья 54);
- Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- постановление администрации муниципального образования Павловский район от 13 января 2011 № 2 «Об утверждении положения о дополнительных платных образовательных и иных услугах, предлагаемых для оказания муниципальными бюджетными, автономными образовательными учреждениями муниципального образования Павловский район»;
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 станицы Атаманской муниципального образования Павловский район.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 станицы Атаманской муниципального образования Павловский район (далее – МБОУ СОШ № 4) вправе оказывать обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные платные образовательные и иные приносящие доход услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углублённым изучением предметов и другие услуги), не

предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными стандартами.

Доход от указанной деятельности перечисляются на лицевой счет, открытый через финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район.

1.2. Основные задачи по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения;
- создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;
- привлечение внебюджетных источников финансирования МБОУ СОШ № 4

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1). Дополнительные платные услуги – это образовательные и сопутствующие услуги в сфере образования, предоставляемые МБОУ СОШ № 4. Их виды: обучающие, развивающие, организационные, оздоровительные.

2). Дополнительные платные образовательные услуги – услуги, предоставляемые обучение по дополнительным программам, преподавание специальных курсов и курсов дисциплин, подготовку обучающихся к поступлению в высшие учебные заведения; услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами. Такие услуги могут предоставляться только по запросу, по желанию потребителя услуг.

3). Исполнитель – МБОУ СОШ № 4, расположенное на территории муниципального образования Павловский район, оказывающее платные образовательные и иные услуги по возмездному договору.

4). Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные и иные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель – несовершеннолетний, обучаемый в МБОУ СОШ № 4 в возрасте от 7 до 18 лет жизни, в интересах которого родитель (законный представитель), заказывает образовательные услуги и оплачивает их и граждане старше 18 лет.

Цена – денежное выражение стоимости услуги.

1.4. МБОУ СОШ № 4 обязано предоставить потребителю услуги, необходимую информацию не только об исполнителе, но и об оказываемых образовательных и иных услугах. Эта информация в обязательном порядке должна содержать следующие сведения:

- уровень и направленность основных и дополнительных платных образовательных и иных программ;

- формы и сроки обучения (воспитания) по ним;
- перечень дополнительных платных образовательных и иных услуг, стоимость которых включена в основную оплату по договору о предоставлении платных услуг, и сам перечень дополнительных образовательных и иных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных и иных услуг, оказываемых за основную плату по договору о предоставлении платных услуг, а также стоимость образовательных и иных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим.

1.5. По требованию потребителя услуг МБОУ СОШ № 4 обязано предоставить для ознакомления:

- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных и иных услуг, по которым заключается договор;
- дополнительные образовательные программы, специальные циклы дисциплин и другие, дополнительные образовательные и иные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя услуг;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.

1.6. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. МБОУ СОШ № 4 оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.9. Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг предусмотрена Уставом МБОУ СОШ № 4.

1.10. МБОУ СОШ № 4:

- ведет учет дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете;
- изучает потребность населения в дополнительных платных образовательных услугах;
- предоставляет потребителям перечень планируемых дополнительных платных образовательных услуг;
- создает условия для реализации дополнительных платных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.
- обеспечивает реализацию дополнительных платных образовательных услуг квалифицированными кадрами;
- оформляет с потребителями договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг;

- издает приказ об организации конкретных дополнительных платных образовательных услуг в учреждении, в котором необходимо отразить состав участников, утверждение сметы, организацию работы учреждения по реализации дополнительных платных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы педагогов);

1.11. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками МБОУ СОШ № 4.

1.12. Исполнитель обязан обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг (далее именуется - договор).

1.13. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

1.14. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2. Перечень дополнительных платных образовательных и иных услуг предлагаемых для оказания МБОУ СОШ № 4

2.1. Дополнительные платные образовательные услуги могут быть обучающие, развивающие, организационные. Время проведения платной дополнительной образовательной услуги измеряется в часах (астрономических часах).

2.1.1. К обучающим дополнительным платным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- занятия по углубленному изучению предметов за рамками учебного плана и реализуемых основных и дополнительных общеобразовательных программ;
- подготовка к поступлению в средние и высшие учебные заведения профессионального образования;
- спецкурсы, реализующие общеобразовательные (дополнительные) программы;
- оказание дополнительных платных образовательных услуг на договорной основе слушателям, населению, предприятиям и организациям;
- группы:
- по углубленному изучению иностранных языков;
- проведение кружков, секций, где реализуются методики и программы, обеспечивающие различные виды коррекции детей с отклонениями в развитии;
- подготовка детей к школе (до поступления в школу, если ребенок не посещал дошкольное образовательное учреждение);
- организация мастер-классов, конференций, семинаров и иных форм конгрессной деятельности, оказание консультативной помощи;

2.1.2. К развивающим дополнительным платным образовательным услугам относятся:

- проведение различных кружков, студий по программам художественно-эстетической, научно-технической, спортивно-технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, культурологической, естественнонаучной направленности т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

- кружки:

- по обучению кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам и так далее;

- группы, в которых реализуются развивающие программы, а также программы адаптации детей к условиям школьной жизни;

2.1.3. К организационным платным дополнительным услугам относится улучшение условий организации:

- соревнований, конкурсов;
 - походов, экскурсий, путешествий;
 - лагерей, слётов;
 - культурно-просветительские услуги для потребителей;
 - работы по запросам родителей групп продлённого дня;
- иные.

2.1.4. Виды дополнительных платных образовательных услуг в МБОУ СОШ № 4 формируются по запросу родителей обучающихся, самих обучающихся и предоставляются на согласование с Учредителем ежегодно, в начале учебного года.

Утверждаются Учредителем через постановление администрации муниципального образования Павловский район.

2.2. Стоимость дополнительных платных образовательных услуг рассчитывается МБОУ СОШ № 4 самостоятельно, исходя из потребностей потребителей услуг, и утверждается Учредителем через постановление администрации муниципального образования Павловский район.

3. Порядок заключения договоров

3.1. Основанием для оказания дополнительных платных образовательных и иных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.1.1. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора, и заверяются печатями.

Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

3.1.2. Договор на оказание дополнительных платных образовательных и иных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в МБОУ СОШ № 4, второй – у Заказчика.

Договор от имени МБОУ СОШ № 4 подписывается директором школы, для чего директор должен принять необходимые документы у Заказчика и заключить с ними договор на оказание дополнительных платных образовательных и (или) иных услуг.

По достижении ребенком 10-летнего возраста следует учитывать его мнение о получаемой услуге. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика.

3.1.3. Заказчик оплачивает оказываемые платные образовательные и иные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.1.4. Объем оказываемых дополнительных платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.1.5. Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных и иных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать:

- предмет договора;
- размер и условия оплаты услуги;
- права и обязанности сторон;
- порядок изменения и расторжения договора;
- порядок разрешения споров, особые условия.

3.1.7. Договор является отчетным документом и должен храниться в МБОУ СОШ № 4 не менее 5 лет.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Стоимость дополнительных платных образовательных и иных услуг определяется на основе методики расчёта цены единицы дополнительной платной образовательной услуги на конкретный вид услуг в расчёте на одного обучающегося.

4.2. Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы на:

- оплату труда педагогов, обслуживающего персонала, административного персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты;
- приобретение материалов для работы.

4.3. Работники, привлекаемые к оказанию дополнительных платных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники МБОУ СОШ № 4, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных услуг подписываются трудовые соглашения. Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.

4.4. Денежные взносы, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

4.5. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на счет МБОУ СОШ № 4.

Запрещается оплата за оказание дополнительных платных образовательных и иных услуг наличными деньгами педагогическим работникам, непосредственно оказывающим данные услуги.

4.6. МБОУ СОШ № 4 вправе для отдельных категорий получателей, устанавливать льготы, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Павловский район, а также для иных категорий граждан, на усмотрение учреждения. Установленные в МБОУ СОШ № 4 для отдельных категорий граждан льготы утверждаются Учредителем через постановление администрации муниципального образования Павловский район.

4.7. После отчисления налога на прибыль МБОУ СОШ № 4 вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов, на цели развития своего учреждения, формируя следующие фонды:

- заработной платы;
- фонд материального поощрения;
- фонд развития материально-технической базы учреждения.

Размер налоговой ставки по налогу на прибыль и размер налогооблагаемой базы по налогу на прибыль устанавливается в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4.8. Доплаты бухгалтерам, директору МБОУ СОШ № 4 за организацию и контроль дополнительных образовательных услуг могут производиться от чистой прибыли, оставшейся в распоряжении учреждения после уплаты налогов. Решение об установлении доплат работникам бухгалтерии принимается Советом МБОУ СОШ № 4 и утверждается приказом руководителя. Решение об установлении доплат руководителю принимается начальником управления образованием администрации муниципального образования Павловский район.

5. Учет и отчетность

5.1. Учет дополнительных платных образовательных и иных услуг ведется в МБОУ СОШ № 4.

5.2. Учет дополнительных платных образовательных и иных услуг ведется в МБОУ СОШ № 4 в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

6. Заключительные положения

6.1. Администрация МБОУ СОШ № 4 в лице директора школы, его заместителя по учебной работе осуществляет контроль за соблюдением

действующего законодательства в части организации дополнительных платных образовательных услуг.

6.2. Директор МБОУ СОШ № 4 несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

6.3. МБОУ СОШ № 4 обязано ежегодно отчитываться о поступлении и использовании внебюджетных средств перед Советом школы.

6.4. Директор МБОУ СОШ № 4 должен по требованию (запросу) Учредителя в лице управления образованием администрации муниципального образования Павловский район предоставлять информацию о работе учреждения для осуществления текущего контроля качества в части дополнительных платных образовательных услуг.

Администрация школы